

EVOLUTION

solutions for the future



MANAGEMENT SYSTEM



EVOLUTION
solutions for the future



REGISTRA KM



REGISTRA RIFORNIMENTO



REGISTRA PRESENZA

La continua crescita strutturale è accompagnata da un comparto di ricerca e sviluppo, che continuamente integra le ultime tecnologie informatiche al fine di migliorare le condizioni di lavoro ma soprattutto ottimizzare i processi logistici e di gestione.

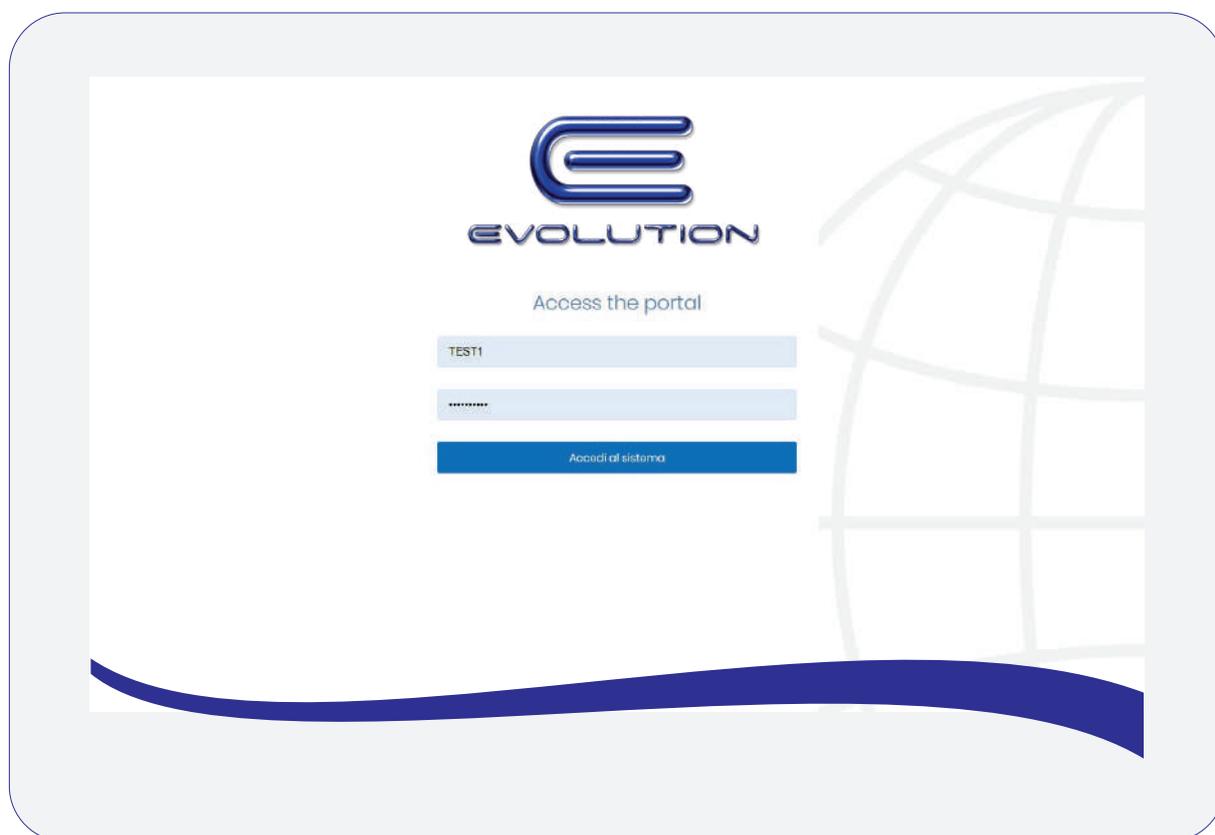
Ecco perchè la **Evolution**, ormai da anni, ha investito nello sviluppo di un gestionale, che implementa tutte quelle funzionalità di **Customer Relationship Management** ed **Enterprise Resource Planning** al fine di monitorare in tempo reale tutte le risorse aziendali ma soprattutto il grado di soddisfazione dei propri clienti.

Particolare attenzione viene fornita ai dipendenti che sono delle risorse importanti per la crescita aziendale, per questa ragione che è stata sviluppata anche un'**applicazione mobile** per agevolare le loro attività sul territorio ma soprattutto per comunicare in tempo reale con l'azienda.



QUESTO PROGETTO NASCE E SI SVILUPPA, PER SODDISFARE LE SEGUENTI FINALITÀ:

- CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLE PRINCIPALI VOCI DI COSTO AZIENDALI.
- ANALISI COMPARATIVA DELLE VOCI DI COSTO TRA DIVERSI CENTRI DI ATTIVITÀ/PRODUZIONE EQUIVALENTI.
- STANDARDIZZAZIONE E NORMALIZZAZIONE DEI FLUSSI INFORMATIVI VERSO SEDE, PROVENIENTI DAL CAMPO.
- MONITORAGGIO DELLE RISORSE STRATEGICHE DELL'AZIENDA.
- SUPPORTO NELLA DETERMINAZIONE/DEFINIZIONE DI RUOLI E FUNZIONE DELLE RISORSE RAPPORTATI ALL'ORGANIGRAMMA AZIENDALE DEL CLIENTE.





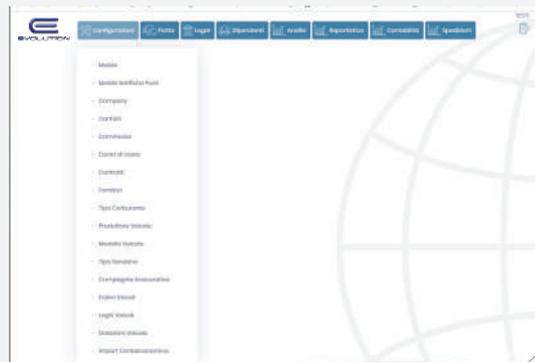
CONFIGURAZIONI

PANNELLO DI CONTROLLO CON UN'INTERFACCIA SEMPLICE ED INTUITIVA, ESPANDIBILE E PERSONALIZZABILE A SECONDA DELLE ESIGENZE AZIENDALI.

VIENE UTILIZZATO PER L'INSERIMENTO DEI DATI LEGATI AL FUNZIONAMENTO DELL'APPLICATIVO, ALLA LORO VISUALIZZAZIONE ED ALLA SUCCESSIVA ANALISI.

ESEMPIO DI SEZIONI INSERIBILI:

- INFO E DOCUMENTAZIONI SU AUTOMEZZI E DIPENDENTI
- CANTIERI ESISTENTI
- CENTRO COSTI AZIENDALI
- CARBURANTE, ECC...

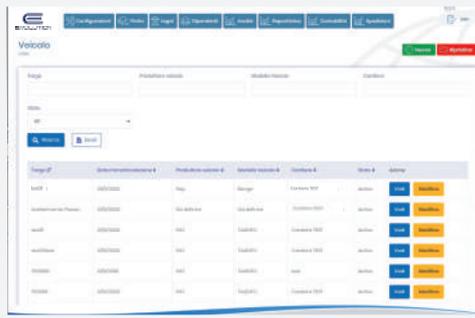
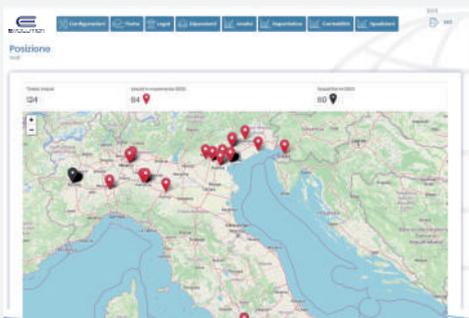


FLOTTA

QUESTA VOCE SPECIFICA È UTILIZZATA PER UN TOTALE CONTROLLO E GESTIONE DELLA FLOTTA AZIENDALE.

ALCUNE DELLE SUE FUNZIONI SONO:

- GEOLOCALIZZAZIONE DELLA FLOTTA IN REAL TIME
- ANAGRAFICA DEI VEICOLI (CASA PRODUTTRICE, TARGA, TIPO DI AUTOMEZZO, ANNO D'IMMATRICOLAZIONE, COLORE, ECC.)
- REGISTRAZIONE DELLE SCHEDE CARBURANTE E DEI RIFORNIMENTI EFFETTUATI, PER POI POTER ESEGUIRE UN'ANALISI DEI COSTI CANTIERE PER CANTIERE.
- REGISTRAZIONE DEI CHILOMETRI EFFETTUATI:
FONDAMENTALE SIA PER UN DISCORSO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI VEICOLI, MA ANCHE PER IL MONITORAGGIO DEI KM LEGATO A EVENTUALI CONTRATTI DI LEASING O NOLEGGIO.



ALCUNE FUNZIONALITÀ



DIPENDENTI

- ANAGRAFICA DEI DIPENDENTI
- GESTIONE PRESENZE
- TIME REPORTING NFC (BADGE AZIENDALI)



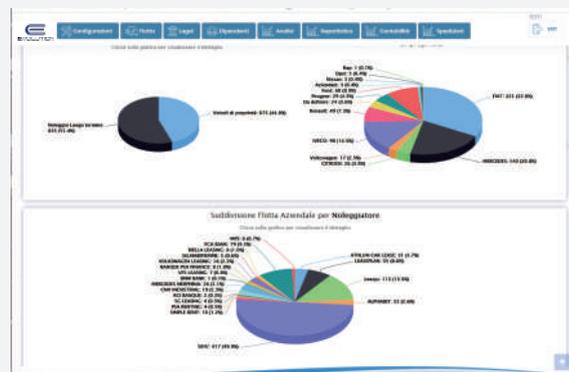
LEGAL

SEZIONE DEDICATA A TUTTO CIÒ CHE COMPRENDE LE RESPONSABILITÀ IN MATERIA LEGALE. POSSIBILITÀ D'INSERIMENTO DI INFORMAZIONI E DATI RIGUARDANTI I SINISTRI, LE CONTESTAZIONI ED I VERBALI.



ANALISI

LA SEZIONE DELL'ANALISI PERMETTE DI AVERE UNA RAPIDA, E NONCHÈ DETTAGLIATA, VISUALIZZAZIONE IN SOTTO FORMA GRAFICI PER OGNI CATEGORIA INSERITA.



SPEDIZIONI

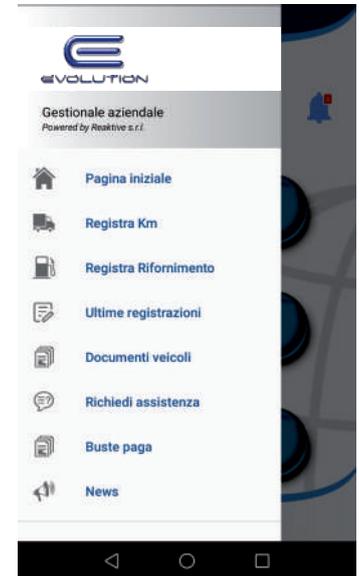
PANNELLO DI CONTROLLO UTILIZZATO PER LA TOTALE GESTIONE DELLE SPEDIZIONI. IN QUESTA SEZIONE È POSSIBILE VISUALIZZARE:

- ANAGRAFICA CLIENTI
- NUMERO E TIPOLOGIA DI SPEDIZIONE
- MOVIMENTAZIONE E STATO DELLA MERCE
- POSSIBILITÀ DI ESPORTARE ED IMPORTARE DATABASE

L'APPLICAZIONE MOBILE

Anche per l'APP è stata studiata un'interfaccia semplice ed intuitiva.

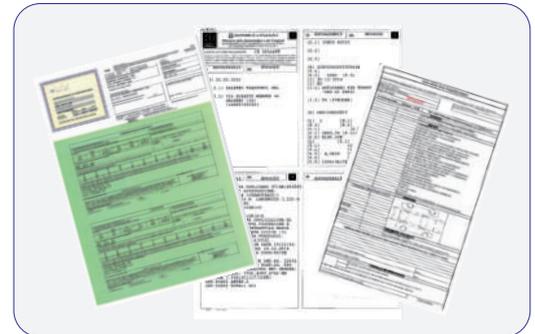
Una volta effettuato l'accesso, tramite username e password, si procede alla registrazione dei dati giornalieri lavorativi.



ECCO ELENATE ALCUNE FUNZIONALITÀ:

- **VISUALIZZAZIONE DEI DOCUMENTI DEL VEICOLO:**

assicurazione, libretto di circolazione e scheda di segnalazione danni al veicolo.



- **RICHIESTA ASSISTENZA:**

attraverso l'APP si potrà comunicare con:

- Comunicazioni al dispatcher;
- Sportello del dipendente per tutte le tematiche legate alla busta paga, CUD e assegni familiari;
- Comunicazioni, ed eventuali segnalazioni, da fare direttamente al supervisor di riferimento;
- CAF : Assistenza fiscale.

- **BUSTE PAGA:**

è possibile visualizzare e scaricare le proprie buste paga in riferimento agli ultimi mesi.

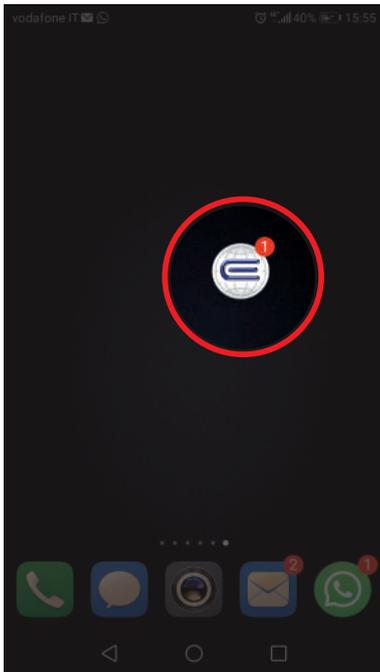
- **UN'ICONA "NOTIFICA":**

segnala la presenza di news, convenzioni e comunicazioni aziendali.



APP GUIDE for DRIVERS

manuale d'uso



AVVIATA L'APP
VERRÀ RICHIESTO
L'INSERIMENTO DI
USERNAME
E **PASSWORD**
DI ACCESSO



LA PRIMA PAGINA DELL'APPLICATIVO
CONTIENE I PULSANTI PER LA
REGISTRAZIONE DEI CHILOMETRI E
DEL RIFORNIMENTO CARBURANTE.

LA REGISTRAZIONE CHILOMETRICA
DEVE ESSERE NECESSARIAMENTE
ESEGUITA **TUTTI I GIORNI**
SIA **PRIMA** CHE IL FURGONE ESCA
DAL CANTIERE CHE AL **RIENTRO**.





REGISTRAZIONE RIFORNIMENTO

STEP 1



STEP 2



LISTA DEI MEZZI
DEL CANTIERE
DI APPARTENENZA

REGISTRAZIONE DATA E ORA
INSERITA
AUTOMATICAMENTE

NUMERO DI CHILOMETRI
AL MOMENTO DELLA
REGISTRAZIONE

LISTA DELLE SCHEDE
CARBURANTE DEL CANTIERE
DI APPARTENENZA

LISTA TIPOLOGIA DI
CARBURANTE

IMPORTO IN EURO
DEL RIFORNIMENTO

QUANTITÀ IN LITRI
DEL RIFORNIMENTO

STEP 3



PRIMA DELLA REGISTRAZIONE
VERRÀ RICHIESTA UNA
CONFERMA DATI INSERITI

APPARIRÀ UN MESSAGGIO
DI NOTIFICA DELLA CORRETTA
REGISTRAZIONE DATI

STEP 4



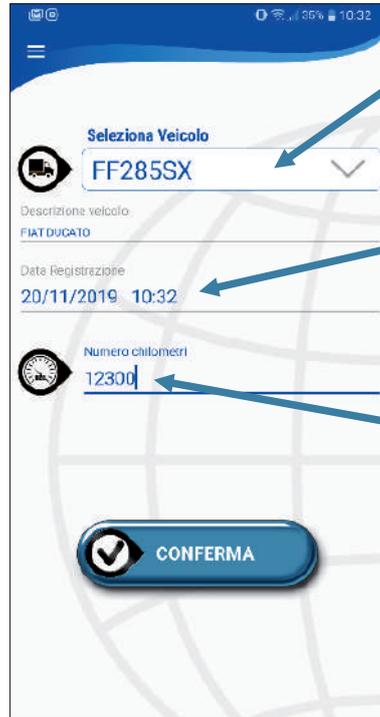


REGISTRAZIONE CHILOMETRICA

STEP 1



STEP 2



LISTA DEI MEZZI
DEL CANTIERE
DI APPARTENENZA

REGISTRAZIONE DATA
E ORA INSERITA
AUTOMATICAMENTE

NUMERO DI CHILOMETRI
AL MOMENTO DELLA
REGISTRAZIONE

STEP 3



PRIMA DELLA REGISTRAZIONE
VERRÀ RICHIESTA UNA
CONFERMA DATI INSERITI

APPARIRÀ UN MESSAGGIO
DI NOTIFICA DELLA CORRETTA
REGISTRAZIONE DATI

STEP 4



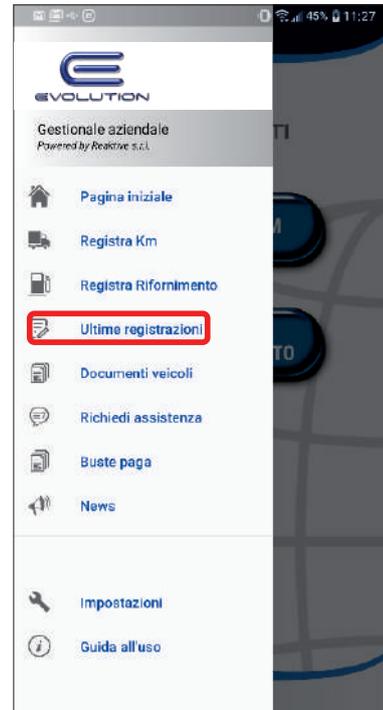


VISUALIZZAZIONE ULTIME REGISTRAZIONI EFFETTUATE

STEP 1



STEP 2



STEP 3



VERRANNO VISUALIZZATE, IN ORDINE DALLA PIÙ RECENTE ALLA PIÙ REMOTA, LE PRIME 5 REGISTRAZIONI CHILOMETRICHE E SUCCESSIVAMENTE LE ULTIME 5 REGISTRAZIONI DI RIFORNIMENTO CARBURANTE.

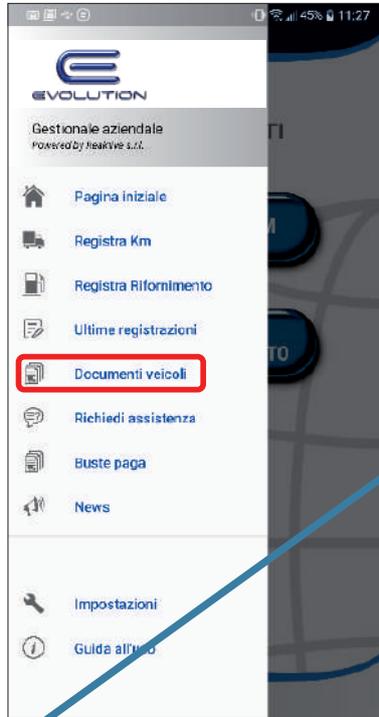


VISUALIZZAZIONE DOCUMENTI VEICOLO

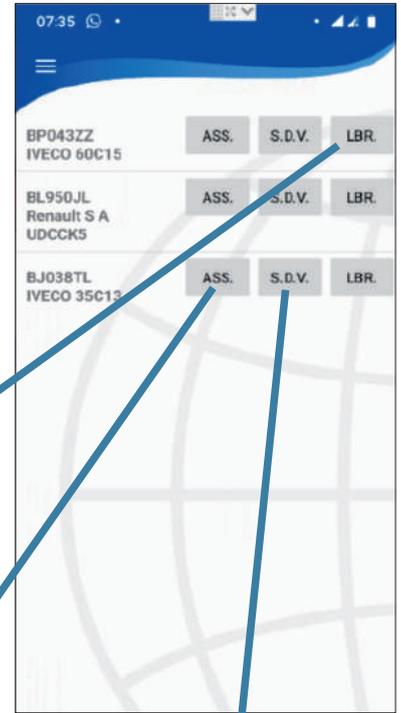
STEP 1



STEP 2



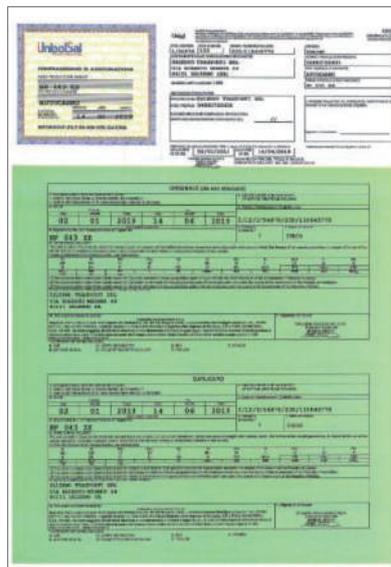
STEP 3



LIBRETTO DI CIRCOLAZIONE



ASSICURAZIONE



SCHEDA DANNI VEICOLO





RICHIESTA ASSISTENZA

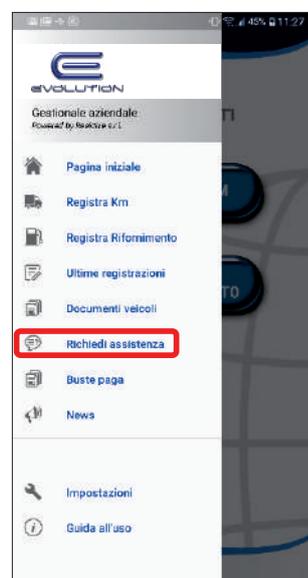
Attraverso l'applicativo sarà possibile inviare delle comunicazioni direttamente all'azienda, nello specifico si potrà comunicare con:

- **COMUNICAZIONI AL DISPATCHER:** per tutte le tematiche legate alla richiesta di ferie, permessi e alla segnalazione di eventuali danni al veicolo che non sono presenti nella "scheda danni veicolo".
- **SPORTELLO DIPENDENTE:** per tutte le tematiche legate alla busta paga, CUD, assegni familiari.
- **COMUNICAZIONI AL MANAGER:** per eventuali segnalazioni da fare direttamente al supervisor di riferimento.
- **CAF – ASSISTENZA FISCALE:** viene data a tutti i dipendenti la possibilità di utilizzare lo sportello interno all'azienda per tutte le attività legate all'assistenza fiscale (es. detrazioni per ristrutturazioni, richiesta assegni familiari, ecc...).

STEP 1



STEP 2



STEP 3

Comunica con l'azienda.

Inserire il proprio numero di telefono

3382298321

Inserire proprio indirizzo mail

infotechnology@salernotrasporti.it

Indicare il destinatario della richiesta

Sportello Dipendente

Inserire il testo della richiesta

richiesta informazione assistenza

INVIÀ RICHIESTA

INSERIRE IL PROPRIO NUMERO DI TELEFONO

INSERIRE IL PROPRIO INDIRIZZO EMAIL

SELEZIONARE SPORTELLO DIPENDENTE O MANAGER IN BASE AL DESTINATARIO DELLA COMUNICAZIONE

INSERIRE IL TESTO DELLA RICHIESTA

INVIO RICHIESTA

APPARIRÀ UN MESSAGGIO DI NOTIFICA DELLA CORRETTA REGISTRAZIONE DATI

STEP 4



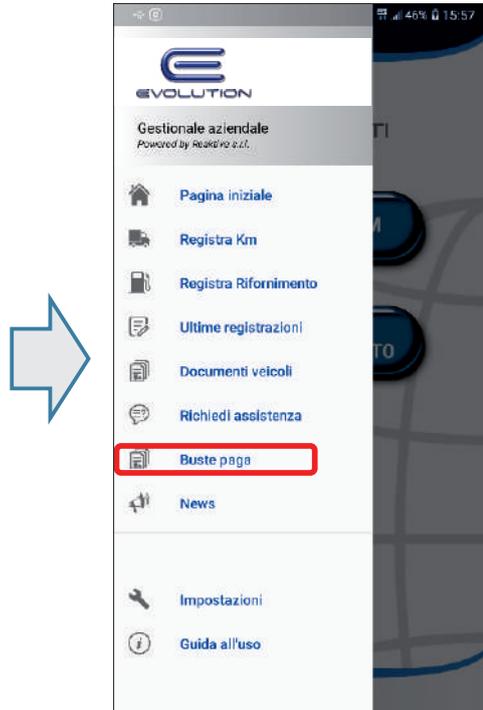


VISUALIZZAZIONE E DOWNLOAD BUSTE PAGA

STEP 1



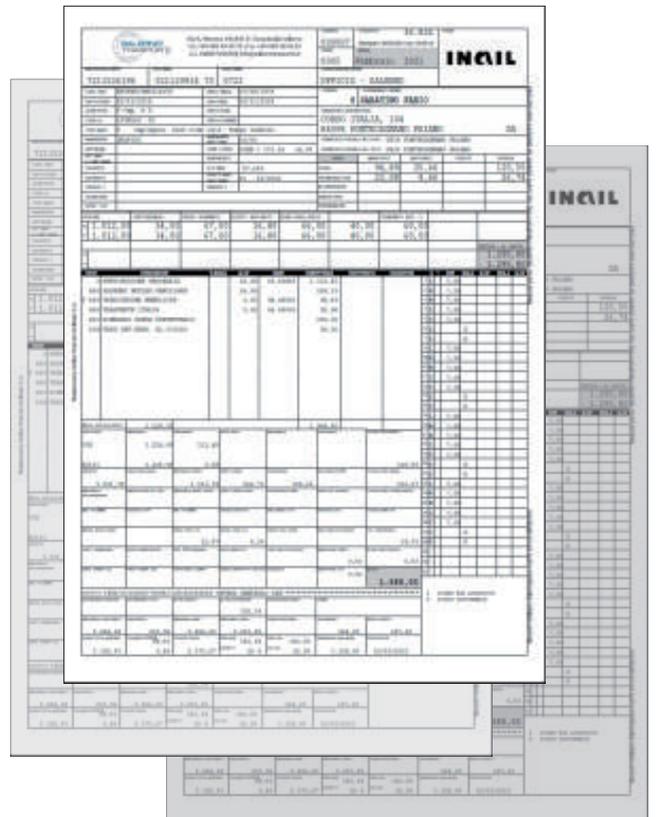
STEP 2



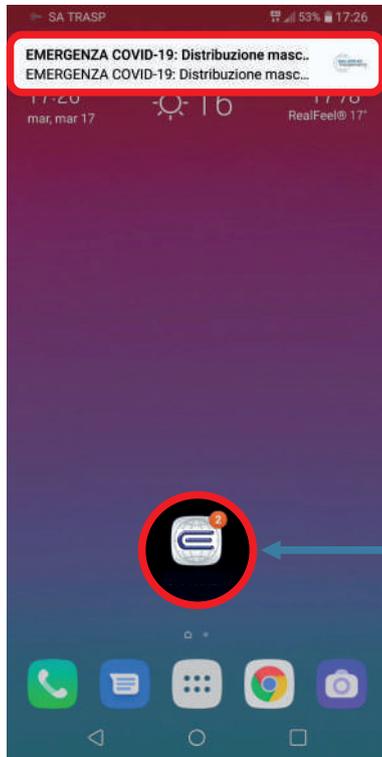
STEP 3



ATTRAVERSO L'APPLICATIVO
È POSSIBILE VISUALIZZARE
E SCARICARE LE PROPRIE
BUSTE PAGA IN RIFERIMENTO
AGLI ULTIMI MESI



Attraverso l'applicativo è possibile visualizzare le NEWS che la Società vuole trasmettere ai propri dipendenti in tempo reale, come ad esempio: offerte di noleggio, comunicazioni di servizio, nuove normative, ecc.



NOTIFICA
POP-UP

NOTIFICA
ICONA APP

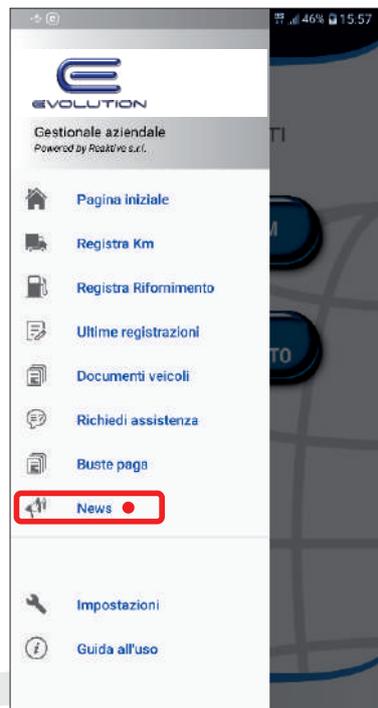


UNA VOLTA
EFFETTUATO
L'ACCESSO
TROVEREMO
UN'ICONA DI
NOTIFICA

STEP 1

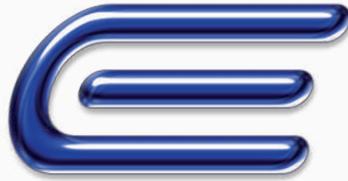


STEP 2



STEP 3





EVOLUTION



INTEGRAZIONE CON

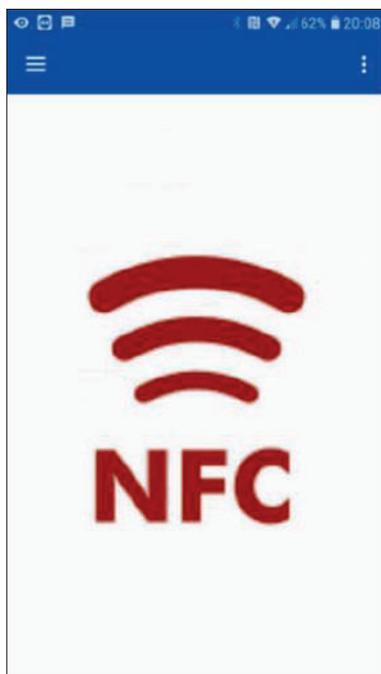




REGISTRAZIONE PRESENZE CON NFC

L'inizio della giornata lavorativa, e la chiusura, devono essere confermate sia in entrata che in uscita, utilizzando la funzionalità NFC.

STEP 1



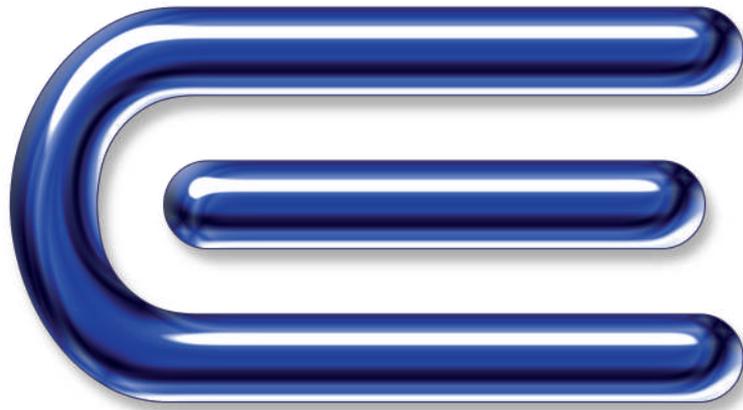
STEP 2

AVVICINARE IL TAG NFC, PRESENTE SUL RETRO DEL PROPRIO CELLULARE, IN CORRISPONDENZA DEL TAG NFC (ETICHETTA ARANCIONE) ED ATTENDERE LA CONFERMA DELL'AVVENUTA REGISTRAZIONE

APPARIRÀ UN MESSAGGIO DI NOTIFICA DELLA CORRETTA REGISTRAZIONE DATI

STEP 3





EVOLUTION

solutions for the future

EVOLUTION

solutions for the future



Via Roberto Wenner, 69
84131 Z.I. Salerno



+39 089 33 59 70



www.evolutionsrl2020.com



info@evolutionsrl.sa@gmail.com